



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2021
INFORMATICIAN

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
STUDII	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR	
CALIFICATIV OBTINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2015 – 31 08 2020

1. CRITERIUL COMPLEXITĂȚII ACTIVITĂȚII/OPERAȚIILOR

(88 p)

Criterii	Pct. max		Detal. pct. max.	Pag. la care se rega sesc doc.	Auto- Eva l uare	Evalua re insp. de spec.	Eva lua re co mi sie
a) Asigurarea fluxului informațional între laborator și beneficiarii educaționali – elevi, profesori (planuri de activități ale laboratorului, program de pregătire suplimentară cu elevii și adeverință eliberată de director)	11						
b) Actualizarea fișelor / proceselor verbale de instruire a elevilor privind protecția muncii în laborator (se probează cu adeverință , eliberată de conducerea unității de învățământ, din care să rezulte această activitate - nr. clase, nr. elevi și extrase din procesele verbale)	14						
c) Complexitatea muncii în funcție de numărul de laboratoare din unitățile de învățământ: - 1 laborator - 2 laboratoare - 3 laboratoare (se probează cu planul școlii avizat de conducerea unității)	9		3 6 9				
d) Complexitatea muncii în funcție de numărul elevilor din unitatea de învățământ: - până la 400 elevi - peste 400 elevi (se probează cu numărul de elevi din SIIIR)	12		10 12				
e) Complexitatea muncii în funcție de tipul unității de învățământ:	10						

- colegii, licee cu peste 800 elevi - colegii, licee sub 800 de elevi			10 8				
f) Pregătirea loturilor olimpice de elevi, participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare și desfășurare, la olimpiadele/examenle naționale și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene și naționale și internaționale incluse în programul de activități în calendarul ISJ/MEN, certificate de conducerea ISJ.	18						
g) Complexitatea și corectitudinea activității desfășurate, rezultată din rapoartele profesorilor de specialitate regăsite în rapoartele comisiilor metodice (se probează cu copii ale rapoartelor comisiilor metodice)	14						

2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DOMENIULUI DE ACTIVITATE

(38 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc.	Auto- eval uare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi sie
a) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (se probează cu copii documente)	10					
b) Publicații, articole în specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN (copii după publicații, articole, certificate – 2 puncte/publicație)	10					
c) Asigurarea suportului software din unitatea de învățământ. (se probează cu adeverință elibetrată de director)	8					
d) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii de evaluare și asigurarea calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, membru în structura de conducere a organizației sindicale la nivel de unitate de învățământ; (se probează cu adeverință eliberată de președintele/vicepreședintele organizației sindicale județene)	10					

3. CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE

(17p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regase sc docu	Auto- Evalu a re	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi
a) Participare la proiecte pe care unitatea de învățământ le dezvoltă (adeverință eliberată de responsabilul proiectului și de directorul unității de învățământ)	6					

a) Participare la pregătirea elevilor pentru manifestări cultural-artistice, realizarea revistelor școlare (se probează cu adeverință pentru manifestări și copie revistă din care să rezulte contribuția la realizarea ei)	6					
b) Activitate de voluntariat (adeverințe ONG / SNAC, conform Legii voluntariatului)	5					

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ (7p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc	Auto-evaluare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comisie
a) Responsabilitate în realizarea sarcinilor de serviciu (se probează cu extras din rapoartele de analiză privind starea învățământului din unitatea de învățământ)	1					
b) Activitate de formator (se probează cu adeverințe eliberată de instituția care organizează cursul din care să rezulte titlul cursului, perioada în care a fost formator și numărul cursanților formați)	2					
c) Realizarea de parteneriate instituționale cu unitățile/instituții în concordanță cu nevoile comunității școlare și a țințelor stabilite și/sau implicarea în activități din cadrul acestora. (se probează cu adeverință eliberată de unitatea de învățământ, cu enumerarea activităților, perioadele în care s-au desfășurat, numărul de elevi participanți)	1					
a) Întreținerea laboratorului și recuperarea unor componente de echipamente de laborator (se probează cu adeverințe eliberate de director și copie inventar laborator, și material didactic)	1					
b) Atragerea de sponsorizări, donații (copii facturi, chitanțe, acte de donații și adeverințe eliberate de directorul unității de învățământ)	2					
Total punctaj	150					

Data.....

Semnătura candidat

Inspector școlar de specialitate.....

Semnătura.....

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradației de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 1-5 din OME nr. 3749/28.04.2021.

În conformitate cu prevederile art. 9 din OME nr. 3749/28.04.2021.

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).

În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Comisia de evaluare:

Punctaj acordat de comisia de evaluare:.....

Nume și prenume:

Semnătura:.....